

Instruções aos Autores

Poderão ser submetidos, para avaliação, artigos para publicação nas seguintes seções: Pesquisa; Revisões e Relato de Caso Clínico/Experiência.

Independente da seção escolhida, o manuscrito deve ser enviado juntamente com os documentos:

- 1- Carta de transferência de Direitos Autorais e Declaração de conflitos de interesse **assinada por todos os autores** (conforme modelo).
- 2- Cópia do Parecer do CEP (Quando for necessário para a pesquisa);
- 3- Ficha de Apresentação/Afiliação (conforme modelo).

Os manuscritos são aceitos nos seguintes idiomas: Português; Espanhol e Inglês.

Seções:

- 1- Artigo Original/Pesquisa: Artigos inéditos, resultante de observações experimentais, epidemiológicos, entre outros; representando novos resultados ou contribuições para o progresso na área da saúde humana. Deve conter Resumo, Abstract, Introdução, Material e Métodos, Resultados, Discussão, Conclusão e Referências.
- 2- Artigo de Revisão: Artigos de Revisão contendo avaliações críticas e sistematizadas de acordo com a literatura de um assunto específico. Na Revisão deverá conter quais foram as fontes pesquisadas e os critérios utilizados, como descritores, critérios de inclusão e exclusão e número de artigos, por exemplo. Poderá conter subtítulos, mas não destacar em **negrito**. Deve conter Resumo, Abstract, Introdução, Revisão, Discussão, Conclusão e Referências.

- 3- Relato de Caso Clínico: Artigos de Relato de Caso Clínico são altamente informativos, incomum e que tenha pouca descrição na literatura, além de relatos que incluam formas inovadoras de diagnóstico e/ou tratamento. Deve conter Introdução, Relato, Comentários e Referências (restritas e essenciais, no máximo 10).

Normas para todas as seções:

O manuscrito não pode ter sido publicado anteriormente (exceto na forma de resumo) e as opiniões, conceitos, veracidade das informações e das citações são de responsabilidade exclusiva dos autores.

Os arquivos enviados para submissão deverá estar no formato Microsoft Word, papel branco, formato A4 (21 x 29,7 cm), não ultrapassando 20 páginas e 3Mb.

Não deve conter informações e/ou nome do(s) autor(es) no manuscrito, **apenas no documento de Apresentação / Filiação**. A primeira página será o Título e o Resumo, depois Abstract, Introdução...

Título

Deve ser conciso e possuir palavras relevantes para recuperação em bases de dados. No idioma original do trabalho e em inglês (caso o manuscrito seja em inglês, informar o título em português).

Em Português: Fonte: Times New Roman em **negrito**; Tamanho: 12;
Alinhamento: justificado; Espaçamento entre linhas: 1,5 cm CAIXA ALTA

Em Inglês: Fonte: Times New Roman e em *itálico*; Tamanho: 12;
Alinhamento: justificado; Espaçamento entre linhas: 1,5 cm.

Resumo

Até 300 palavras, no máximo. É necessário resumo em dois idiomas, Português e Inglês (Abstract). **Fonte:** Times New Roman; **Tamanho:** 12; **Alinhamento:** justificado; **Espaçamento entre linhas:** simples;

Palavras-chave / Descritores

Deve ser indicado de 3 a 5, no máximo, extraídos do vocabulário “Descritores em Ciências da Saúde” (DeCS). caso não seja encontrado os descritores adequados a temática do trabalho, poderá indicar os termos livres (*keywords*).

Figuras e Tabelas

São consideradas figuras todas as ilustrações tipo fotografias, gráficos, mapas, desenhos profissionais, etc. As figuras e seus títulos devem ser inseridos no texto submetido, definido pelo autor. Numerados em algarismos arábicos. Título das figuras e tabelas devem ser autoexplicativos e os gráficos sempre referidos em função de eixos cartesianos.

Introdução, Material e Métodos, Resultados, Discussão, Conclusão ou Considerações Finais

Fonte: Times New Roman; **Alinhamento:** justificado;
Tamanho: 12; **Espaçamento entre linhas:** 1,5 cm
Margem: Superior e Esquerda 3,0 cm; Inferior e Direita: 2,0 cm

Para citação com mais de 3 linhas, inicie um novo parágrafo com um recuo de 4cm da margem esquerda e use fonte do tamanho 10, não use aspas e o espaçamento entre linhas, neste tipo de citação, é de 1,0.

Obs.: nenhuma página deverá ser numerada.

Agradecimentos / Financiamento

Mencionar os nomes de pessoas que, embora não preencham os requisitos de autoria, foram colaborativas para o desenvolvimento do trabalho. Deverá explicitar o motivo do agradecimento (revisão crítica, tradução, coleta de dados, etc).

Pode constar, também, o apoio logístico/financeiro de instituições e/ou agências financiadoras de pesquisa.

Referências

Do tipo “Vancouver” Uniform Requirements for Manuscripts Submitted to Biomedical Journals: Writing and Editing for Biomedical Publication, ordenadas por ordem de entrada e numeradas.

Na referência, citar até os seis primeiros autores e os trabalhos que possuir mais de 6, acrescentar a expressão “et al”. Não inserir link, salvo referências em meio eletrônico e acrescentar a expressão “Disponível em: link de acesso / Acessado em: dia, mês e ano. Inserir o número do DOI, caso o artigo possua essa identificação.

Exemplos:

Artigos de periódicos

06. Calapre L., Warburton L., Milward M., Ziman M., Gray E. S. Circulating tumour DNA (ctDNA) as a liquid biopsy for melanoma. *Journal Cancer Letters*, 2017, Vol 404, Pag. 62.

Livros

07. Wunsch Filho V, Koifman S. Tumores malignos relacionados com o trabalho. In: Mendes R, coordenador. *Patologia do trabalho*. 2. ed. São Paulo: Atheneu; 2003. v.2, p. 990-1040

Dissertações e Teses

08. Autor(es), título, [**Dissertação de Mestrado**] ou [**Tese de Doutorado**]. Cidade: Universidade (ou Instituição); ano. Número de páginas total seguido da letra p(300p).

Meio Eletrônico

09. Toledano H., Mircus G. O que é um Diretório dos Grupos de Pesquisa. **Plataforma Lattes - CNPq**, 2017. Disponível em: <<http://lattes.cnpq.br/web/dgp/o-que-e/>>. Acesso em: 05 jun. 2018.

Processo de Avaliação

Os manuscritos recebidos de acordo com as normas de publicação, especificadas acima, serão enviados para pré-análise feita pelo Editor chefe que decidirá pela aprovação ou recusa do trabalho, caso não contemple o escopo da revista, as normas de formatação, não enviar todos os documentos solicitados ou que não contribua para o avanço do conhecimento científico.

Uma vez aprovado na primeira análise, o artigo será enviado aos avaliadores científicos e específicos da temática abordada no manuscrito.

Com base nas avaliações dos consultores, será decidido pela aprovação, reformulação/correção ou recusa do artigo.

Envio de documentos e manuscrito

Através do endereço eletrônico: revistasaude@fampfaculdade.com.br

CONTATO

Coordenação Editorial – Av. Antônio Carlos Paniago, 65, Setor Mundinho, Centro.
CEP 75830-000, Mineiros-GO.

Telefone: 64 3661-2655 – Opção 02 e Opção 08.

E-mail: revistasaude@fampfaculdade.com.br